

マージン率等の情報提供について

① 2025年6月1日付 派遣労働者数

256人

② 派遣先事業所数

206事業所

③ 労働者派遣に関する料金の額の平均額（対象期間：2024年4月1日～2025年3月31日）

23,899円

④ 派遣労働者の賃金の額の平均額（対象期間：2024年4月1日～2025年3月31日）

16,694円

⑤ マージン率（対象期間：2024年4月1日～2025年3月31日）

30.1%

※マージン率は、マージン÷労働者派遣の料金平均額によって求められます。
(マージン=労働者派遣の料金の平均額-派遣労働者の賃金の平均額)
※マージンには、派遣労働者の社会保険料、有休休暇費用、福利厚生費や教育訓練費用も含まれます。

⑥ 労働者派遣法第30条の4第1項の労使協定を締結しているか否かの別等

労働者派遣法第30条の4第1項の労使協定を締結している

当該労使協定の対象となる派遣労働者の範囲（弊社と派遣労働契約を締結するすべての派遣労働者）

当該労使協定の有効期間の終期（2026年3月31日）

⑦ 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

eラーニングを中心に教育訓練を実施しております。

訓練種別	対象者となる派遣労働者	訓練方法	訓練費用負担額	賃金支給
入社時研修	入社する派遣社員全員	OJT	無償	無給
ビジネスマナー実践、コミュニケーション、チームワーク、プレゼンテーション、各種OA講座	全ての派遣労働者	OFF-JT	無償	入社3年目まで有給 4年目以降は無給
派遣先にて技術勉強会	技術職の派遣労働者	OJT	無償	無給

キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先 相談窓口：人財事業部 電話番号：03-5117-2774

⑧ 福利厚生に関する事項

社会保険や有給休暇・健康診断などの制度に加え、皆さんに安心して働いていただくために、労災保険・損害賠償保険に加入。
入社後、在籍中に行うeラーニングとして、AirCorseを導入し、スキル向上に努めて頂く支援体制を整えています。
また、資格取得支援制度により各種資格を取得された場合には補助金制度があります。